



COMUNE DI SOMAGLIA

Provincia di Lodi

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 04/04/2019

COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AI SENSI DELL'ART. 55 BIS DEL D.LGS N. 165/2001 E DELL'ART. 19 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno 2019 addì 4 del mese di Aprile alle ore 18.45 nella Residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita la Giunta comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Angelo Caperdoni	SI
Marco Facchini	SI
Fulvio Garioni	SI
Giuseppina Maria Dossena	NO
Paola Salamini	NO

Partecipa alla seduta il Segretario comunale dr. Maria Cristina Leone

Il sig. Angelo Caperdoni, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AI SENSI DELL'ART. 55 BIS DEL D.LGS N. 165/2001 E DELL'ART. 19 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le proprie deliberazioni di seguito indicate:

- deliberazione G. C. n. 22 del 28/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi";
- deliberazione G. C. n. 38 del 21/06/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: " Codice disciplinare personale dipendenti pubblici adeguato al D.lgs n. 75/2017 e al CCNL 2016/2018 siglato in data 21/05/2018;

Visti:

- l'art. 55 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e in particolare il secondo comma che testualmente recita: "(...) Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità. (...)";
- l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, il quale recita testualmente:
"1. Con deliberazione della Giunta è istituito l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari, composto dal Segretario e da due Responsabili di Area, a cui sono assegnate le competenze previste dalla legge e dal Contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto.
2. In caso di assenza o contingente impedimento di uno dei componenti l'Ufficio, il Sindaco dispone con proprio decreto la sua temporanea sostituzione con altro responsabile.";

Rilevata, pertanto, la obbligatorietà di individuare l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari al fine di garantire il corretto svolgimento del rapporto di lavoro, come prescritto dai succitati art. 55 bis del D.Lgs n. 165/2001 e art. 19 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con delibera G.C. n. 22 del 28/03/2019;

Dato atto che il costituendo ufficio per i procedimenti disciplinari opererà secondo le procedure del codice disciplinare approvato con delibera G.C. n. 38 del 21/06/2018, innanzi richiamato;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 55 bis del D.Lgs n. 165/2001, sono individuate nuove forme e termini del procedimento disciplinare;
- le infrazioni e le sanzioni superiori al rimprovero verbale sono state modificate dal D.Lgs. n. 150/2009 rispetto a quanto previsto nei contratti collettivi vigenti;
- il procedimento disciplinare e la relativa competenza risultano diversificati in relazione alla gravità dell'infrazione;
- le sanzioni si distinguono in tre categorie di gravità: rimprovero verbale, sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione dal servizio con la privazione della retribuzione per non oltre 10 giorni) e sanzioni di maggiore gravità (quando la sanzione è superiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per oltre 10 giorni);
- le nuove disposizioni risultanti dalla modifica dell'art. 55 bis del D.Lgs. n. 165/2001 dispongono che per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale, il procedimento disciplinare è di competenza del responsabile della struttura cui presta servizio il dipendente;

Ritenuto di provvedere all'istituzione dell'Ufficio competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari che comportano l'applicazione di sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione dal servizio con la privazione della retribuzione per non oltre 10 giorni) e sanzioni di maggiore gravità (quando la sanzione è superiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per oltre 10 giorni), ferma restando la competenza del responsabile di Area per i procedimenti che comportano l'applicazione della sanzione del rimprovero verbale da irrogarsi al personale assegnato;

Ritenuto, altresì, di individuare i componenti dell'Ufficio in oggetto nelle seguenti figure:

1. Segretario Comunale, in qualità di Presidente;
2. Responsabile dell'Area Personale e Tributi, con ruolo di componente ordinario;
3. Responsabile dell'Area Tecnica, con ruolo di componente ordinario;

Rilevato che sia opportuno, al fine di precisare e rendere chiare le diverse competenze in materia disciplinare, prevedere che in caso di procedimento disciplinare a carico di uno dei Responsabili di Area facente parte dell'Ufficio o in caso di procedimento disciplinare a carico di dipendente assegnato all'Area cui è preposto il Responsabile componente dell'ufficio, il Sindaco dispone con proprio decreto la temporanea sostituzione del Responsabile di Area medesimo con altro Responsabile di Area;

Ritenuto, pertanto, di dover istituire l'Ufficio competente per i provvedimenti disciplinari, quale soggetto competente ad irrogare le sanzioni disciplinari di gravità superiore al rimprovero verbale;

Visti:

- il D.Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i.;
- il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il Codice disciplinare approvato con delibera G.C. n. 38 del 321/06/2018;

Visto il parere favorevole sulla regolarità tecnica previsto dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

A voti unanimi resi a sensi di legge;

DELIBERA

- 1) Di approvare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di costituire l'Ufficio comunale competente ad avviare, istruire e concludere tutti i procedimenti disciplinari, come di seguito composto:
 - Segretario Comunale in qualità di Presidente,
 - Responsabile dell'Area Personale e Tributi, con ruolo di componente ordinario;
 - Responsabile dell'Area Tecnica, con ruolo di componente ordinario;
- 3) Di stabilire che:

- a) l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, come sopra costituito, è competente nella gestione di tutti i procedimenti disciplinari a carico di dipendenti di tutte le categorie previste dal Comparto Regioni ed Autonomie Locali che comportano l'applicazione di sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione dal servizio con la privazione della retribuzione per non oltre 10 giorni) e di sanzioni di maggiore gravità (quando la sanzione è superiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per oltre 10 giorni);
 - b) resta ferma la competenza del Responsabile di ciascuna Area per i procedimenti che comportano l'applicazione della sanzione del rimprovero verbale da irrogarsi al personale assegnato;
 - c) in caso di procedimento disciplinare a carico di uno dei Responsabili di Area facente parte dell'Ufficio o in caso di procedimento disciplinare a carico di dipendente assegnato all'Area cui è preposto il Responsabile componente dell'ufficio, il Sindaco dispone con proprio decreto la temporanea sostituzione del Responsabile di Area medesimo, con altro responsabile di Area;
- 4) Di dare atto che ai soggetti sopra individuati (componenti dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari e Responsabili di Area) sono attribuite le competenze previste dalla vigente normativa in materia di sanzioni disciplinari e, segnatamente, dal CCNL applicabile;
 - 5) Di trasmettere, per opportuna informazione, copia della presente deliberazione alle OO.SS., alla R.S.U. e ai Responsabili di Area;
 - 6) Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, in permanenza, all'albo pretorio del comune, sul sito web ufficiale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Successivamente, considerata l'urgenza che riveste l'esecutività dell'atto, con separata unanime favorevole votazione, resa nei modi di legge;

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Proposta di deliberazione avente ad oggetto: **COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AI SENSI DELL'ART. 55 BIS DEL D.LGS N. 165/2001.**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147-bis, comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si esprime parere:

- favorevole
 non favorevole

Data:

04/04/2019



Il Responsabile di Area

[Handwritten signature]

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147-bis, comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si esprime parere:

- favorevole
 non favorevole

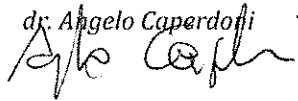
Data:

Il Responsabile dell'Area Risorse

Il presente processo verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

dr. Angelo Caporossi



IL SEGRETARIO COMUNALE

dr.ssa Maria Cristina Leone



REFERTO DI PUBBLICAZIONE e COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

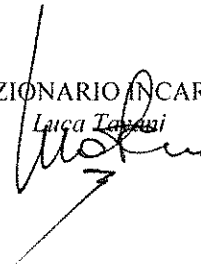
Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo il giorno 05 APR. 2019 e vi rimarrà sino al 20 APR. 2019 per quindici giorni consecutivi.

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - contestualmente alla pubblicazione - ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267



IL FUNZIONARIO INCARICATO

Luca Tassinari



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la suesata deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo del Comune per dieci giorni consecutivi, per cui la stessa è divenuta esecutiva in data 15 APR. 2019 ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



IL SEGRETARIO COMUNALE

